

اداره آموزش و پرورش منطقه ۵ تهران

گزارش پروژه مهر ماه ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴



معاونت پرورشی

دیرستان غیر دولتی موحد

- ۱..... فعالیت های پروژه مهرماه ۱۴۰۴-۱۴۰۵ آئین نامه اجرایی
- ۲..... اعضای شورا :
- ۳..... وظایف شورا :
- ۴..... دستورالعمل جلسه : تعیین اعضای محترم شورا
- ۵..... دستورالعمل جلسه : تعیین اعضای محترم شورا
- ۶..... مصوبات شورا :
- ۷..... جلسه اعضای شورای پروژه مهر

شیوه نامه پروژه مهر ۱۴۰۴-۱۴۰۵

فعالیت های مدارس

فعالیت های پروژه مهر ماه ۱۴۰۴-۱۴۰۵ آئین نامه اجرایی

تشکیل شورای بازگشایی مدارس مهر ماه ۱۴۰۴-۱۴۰۵

اهداف شورا : آماده سازی، زیباسازی و ایجاد فضای شاداب جهت بازگشایی مدارس به نحوی که منظور از شاداب سازی، فقط آراستگی ظاهر نباشد. بلکه به شیوه ارتباط دانش آموزان با مربیان و معلمان و بالعکس نیز به طور اخص پرداخته شود.

اعضای شورا :

مدیر مدرسه : رئیس شورا

معاون پرورشی : دبیر شورا

سایر معاونان : عضو شورا

نماینده معلمان : عضو شورا

رئیس انجمن اولیاء و مربیان : عضو شورا

خدمتگذار و سرایدار: عضو شورا

وظایف شورا :

تهیه ی تقویم زمان بندی و اولویت کاری جهت آماده سازی، ثبت نام دانش آموزان و برنامه ی بازگشایی مدارس

تشکیل شورای معلمان یک هفته قبل از شروع سال تحصیلی جدید

تنظیم برنامه هفتگی مدرسه و توزیع آن در بین دانش آموزان در روز اول مهر ماه

دریافت ابلاغ و تحویل برنامه کاری همکاران قبل از شروع سال تحصیلی جدید

باسمه تعالی

وزارت آموزش و پرورش

تاریخ: ۱۴۰۴/۰۵/۰۵

شورای پروژه مهر

شماره جلسه: ۱

آموزشگاه: موحد سال تحصیلی ۱۴۰۵-۱۴۰۴

ساعت شروع: ۱۵

سازمان آموزش و پرورش شهرستان تهران / ناحیه ۵

شورای پروژه مهر

موضوع جلسه:

۱- انتخاب اعضای شورا

۲- الویت بندی تصمیمات

۳- شرح وظایف هریک از اعضای شورا

۴- چگونگی تنظیم و تدوین آئین نامه اجرایی

جلسه در ساعت ۱۵ روزیکشنبه مورخ ۱۴۰۴/۰۵/۰۵، با حضور کارکنان بخش اجرایی و اداری دبیرستان، پس از تلاوت آیاتی از کلام الله مجید آغاز شد.

دستورالعمل جلسه: تعیین اعضای محترم شورا

ابتدا مدیریت محترم دبیرستان (آقای علی رسول زاده)، در خصوص اهداف تشکیل این جلسه و اهمیت و ضرورت تشکیل این شورا جهت آماده سازی و فراهم آوردن شرایط ثبت نام دانش آموزان و تمهیدات لازم جهت هرچه بهتر برگزارشدن آئین بازگشایی مدرسه مطالبی را بطور جامع و مفید بیان نمودند. پس از پایان صحبت های مدیریت محترم دبیرستان، حاضرین در جلسه به تبادل نظر و ارائه پیشنهادات و نظرات خود پرداختند در پایان موارد ذیل به تصویب حاضرین در جلسه رسید.

۱- تعیین اعضای شورا

۲- تعیین اولویت های کاری پروژه مهر

۳- تعیین وظایف و مسئولیت هریک از اعضاء شورا

۴- تنظیم و تدوین تقویم اجرایی

۵- بازدید و تعیین موارد مورد نیاز جهت زیباسازی، تعمیرات و بازسازی،

۶-ارائه گزارش کلیه کارها و اقدامات انجام شده، درخصوص مصوبات اجرایی جلسات، به تفکیک هر مرحله توسط اعضا به رئیس شورا

زمان تشکیل جلسه بعدی : مقرر گردید تا جلسه بعدی در روز چهارشنبه ۱۴۰۴/۰۶/۰۵ ساعت ۱۵ برگزار گردد.

دستور کار جلسه آینده : ارائه گزارش عملکرد اعضای شورا

اعضای محترم حاضر در جلسه:

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	امضاء	ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	امضاء
۱	علی رسول زاده	مدیر آموزشگاه		۶	عباس وفاداران	رئیس انجمن اولیاء و مربیان	
۲	ابوالفضل دهقاندار	معاون پرورشی		۷	شایان رفیعی	مسئول پایه یازدهم	
۳	علیرضا دیانی	معاون انضباطی		۸	مهدی مسلمی	مسئول پایه دهم	
۴	علی پورمیرزا	معاون آموزشی		۹	مرتضی زاهدی	انفورماتیک	
۵	حسن لشگری	نماینده معلمان		۱۰	علی صفوی	آبدارخانه	

حاضرین :

غایبین :

باسمه تعالی

وزارت آموزش و پرورش

شماره جلسه: ۲

ساعت شروع: ۱۵

شورای پروژه مهر آموزشگاه: موحد سال تحصیلی ۱۴۰۵-۱۴۰۴

سازمان آموزش و پرورش شهر تهران شهرستان تهران منطقه / ناحیه ۵

جلسه در ساعت ۱۵ روز چهارشنبه مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۵، با اعضای محترم شورا ی پروژه مهر، پس از تلاوت آیاتی از کلام الله مجید تشکیل گردید.

دستورالعمل جلسه: تعیین اعضای محترم شورا

ابتدا مدیریت محترم دبیرستان (آقای علی رسول زاده)، در خصوص اقدامات انجام شده برابر با مصوبات جلسه اول ارائه نمودن.

پس از آن آقای دهقاندار معاون پرورشی درخصوص بازسازی تابلوها و زیباسازی فضای نمازخانه و نصب پرچم عزاداری سالار شهیدان و مراسمات و برنامه این ایام گزارشی ارائه کردند. معاونت محترم انضباطی نیز درخصوص اقدامات صورت پذیرفته در بازسازی محوطه و نصب چادرهای سایه بان و... صحبت های بیان نمودند.. مقرر گردید تا فضای مناسبی جهت استقبال از میهمانان محترم و استقرار آنان در فضایی مناسب در نظر گرفته شود. جلسه با تاکید موکد آقای رسول زاده مبنی بر توجه بر انجام کارهای محوله به نحو شایسته تا روز بازگشایی مدرسه پایان پذیرفت .

مصوبات شورا:

۱- تعویض پرچم ها ۲- ساماندهی دانش آموزان ۳- برنامه ریزی جهت مراسمات (ویژه ماه محرم)

۴- برنامه ریزی جهت برگزاری اردوها ۵- بازدید از کلیه امکانات و تجهیزات و مکانهای دبیرستان جهت برنامه های نظافتی، سرویس کاری، تعویض و تجهیز سیستم های آموزشی و اداری و صوتی و.....

زمان تشکیل جلسه بعدی: مقرر گردید تا جلسه بعدی در روز ۱۴۰۳/۰۵/۱۰ ساعت ۱۵ برگزار گردد.

دستور کار جلسه آینده: ارائه گزارش عملکرد اعضای شورا

اعضای محترم حاضر در جلسه:

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	امضاء	ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	امضاء
۱	علی رسول زاده	مدیر آموزشگاه		۵	عباس وفاداران	رئیس انجمن اولیاء و مربیان	
۲	ابوالفضل دهقاندار	معاون پرورشی		۶	حسن لشگری	نماینده معلمان	
۳	علیرضا دیانی	معاون انضباطی		۷	علی صفوی	خدمات	
۴	علی پورمیرزا	معاون آموزشی					

حاضرین:

غایبین:

جلسه اعضای شورای پروژه مهر



رئوس اقدامات اساسی انجام شده جهت آماده سازی دبیرستان غیر دولتی موحد برای آغاز سال تحصیلی ۱۴۰۴-۱۴۰۵

۱- تهیه و تنظیم تقویم اجرایی سالانه ی دبیرستان

۲- نصب پرچم های مقدس جمهوری اسلامی

هرساله در راستای آمادسازی فضای مدرسه جه بازگشایی در ماه مهر ماه مهربانی پرچم های اهتزار تعویض می

گردند



۴- آماده سازی سیستم های صوتی و بازدید فنی از تجهیزات مربوطه، توسط متخصصین فنی .

۵- زیباسازی درب ورودی مدرسه، تابلوهای ورودی ها، راهروها، مشخص نمودن محل نصب آگهی ها و تبلیغات، نصب آینه و سایه بان در محل های مورد نیاز،



۶- برنامه ریزی جهت اندازه گیری لباس های فرم برای دانش آموزان گرامی.



معاونت پرورشی سعی بر آن داشته تا همواره در برنامه ریزی ، تهیه و توزیع کتاب های درسی توسط مشاورین محترم پایه ها با معاونت آموزشی دبیرستان همکاری نزدیکی داشته باشد.

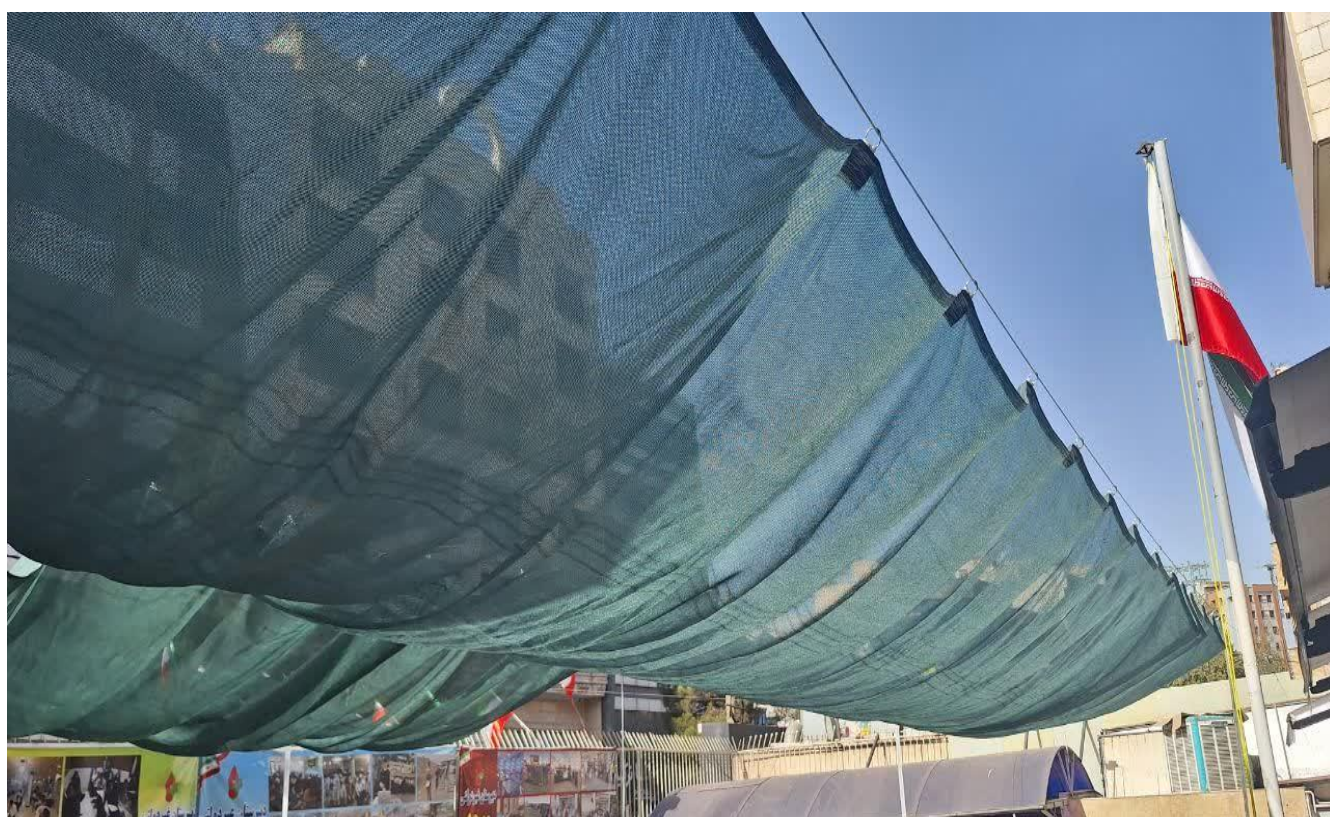


نصب سایه بان کنترل دار جهت سکویهای مدرسه



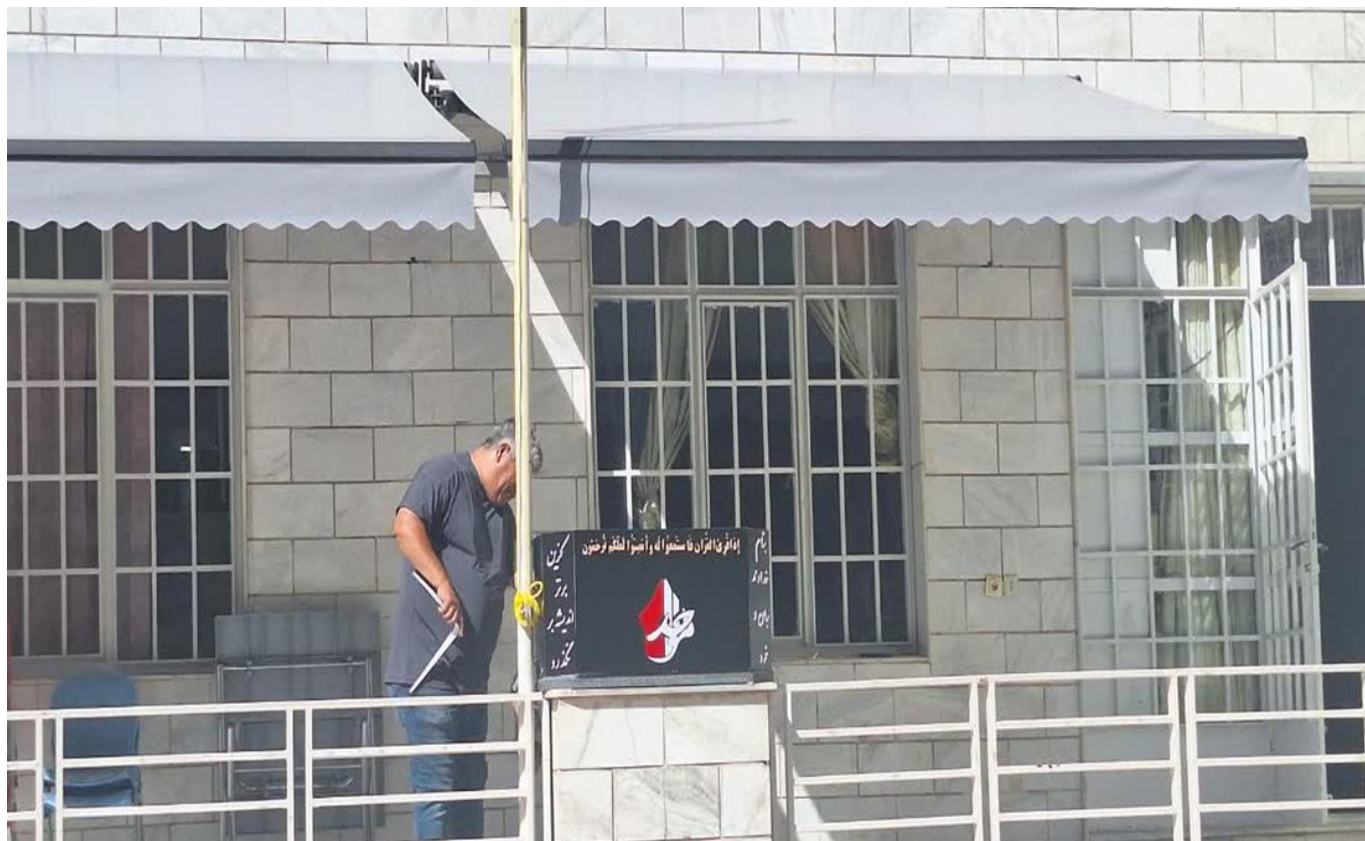


نصب سایبان محوط حیاط مدرسه (سبز)



➤ نصب جایگاه تریبون جدید

با پیشنهاد مدیر محترم دبیرستان و هماهنگی و پیگیری معاونت پرورشی مقرر شد تا جایگاه جدید تریبون مزین گردد به آیه شریف **وَإِذَا قُرِئَ الْقُرْآنُ فَاسْتَمِعُوا لَهُ وَأَنْصِتُوا لَعَلَّكُمْ تُرْحَمُونَ** و همچنین شعری زیبا از شاعر کهن و پارسی زبان فردوسی با عنوان **بنام خداوند جان و خرد** کزین برتر اندیشه برنگذرد



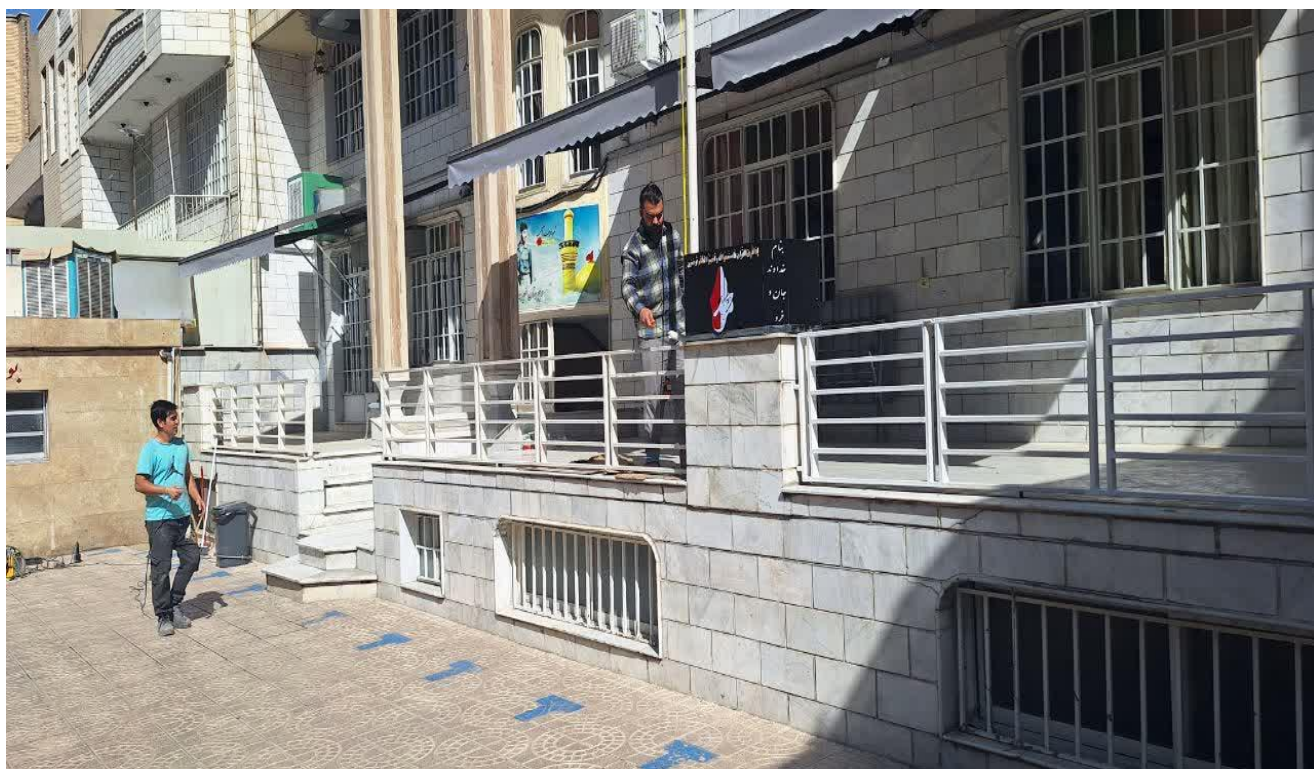
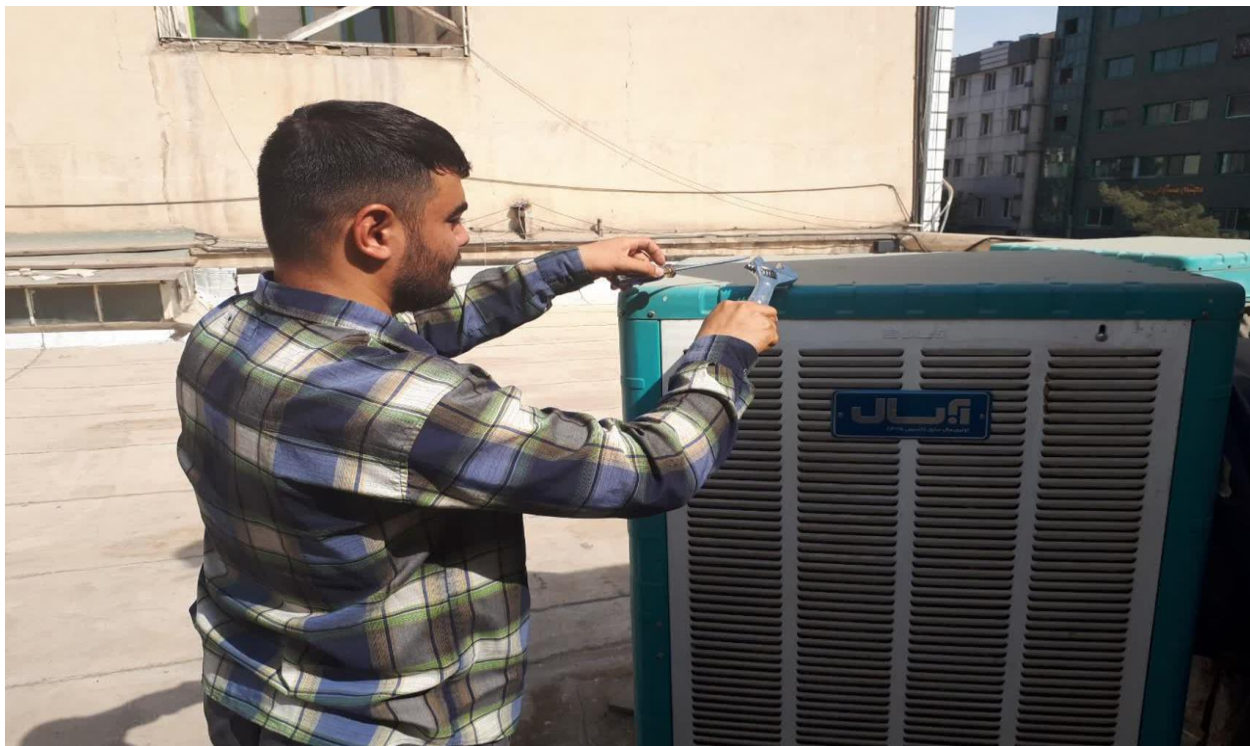
۷- بهینه سازی فضای دفاتر مدرسه و کلاس های درسی و نصب پرده های آفتاب گیر براساس روانشناسی رنگ.

۸- کارگذاری گلدان های رنگارنگ با گلهای زیبا و متنوع در محوطه مدرسه

۹- خرید میزها و صندلی های جدید ناهارخوری در رنگ های متنوع و تعبیه سطل های زباله همراه با کیسه زباله، تخته وایت برد به منظور اطلاع رسانی و جهت نصب آگهی ها بر روی آن.



۱۰- نظافت و ضدعفونی کامل محوطه پایگاه تغذیه و وسایل و دستگاه های موجود و لوازم و ابزار کار موجود در پایگاه تغذیه و نصب رخت آویز - بازسازی، تعمیر، تمیز کاری دستگاه های گرمایشی و سرمایشی، نصب دستگاه مناسب جهت تهویه هوا در محل های مورد نیاز و سرویس های بهداشتی، نظافت محوطه، نماز خانه، مرتب سازی کتابخانه مدرسه و ضدعفونی سرویس های بهداشتی و میزهای نشیمن و صندلی ها، آبیاری و نظافت گلدانها





۱۱- بازدید آب سردکن تعبیه شده برای تامین آب آشامیدنی بهداشتی و سالم برای دانش آموزان عزیز به منظور کنترل کارکرد صحیح دستگاه

تعویض لامپ های معیوب جهت تامین روشنایی

